

## Handleiding Registreren

Met de Zilliz berichtenapp kunnen WMO en JW berichten uitgewisseld worden tussen zorgaanbieders en gemeenten. In deze handleiding wordt uitgelegd hoe je als zorgaanbieder een account aanmaakt en hoe je de Zilliz berichtenapp gebruikt. Voor hulp bij het invullen van de verschillende berichttypen kun je de handleiding Berichtenverkeer downloaden. Voor alle andere vragen kijk je bij de FAQ's.



### Account aanmaken

Om de Zilliz berichtenapp te kunnen gebruiken, moet je ingeschreven staan bij de KvK (Kamer van Koophandel), het AGB-register (Vektis) en VECOZO. Wanneer je dit allemaal geregeld hebt, kun je doorgaan met stap 2. Nadat je stap 2 hebt afgerond kun je jouw Zilliz berichtenapp account aanmaken.

#### Stap 1. Registreren bij VECOZO

Om gebruik te kunnen maken van het berichtenverkeer moet je geregistreerd zijn bij VECOZO. Dit doe je met je AGB code.

Volg de stappen van de [aanmeldprocedure van VECOZO](#). Tijdens de aanmeldprocedure van VECOZO ga je langs verschillende schermen. Eén van die schermen is *mijn diensten*. Wanneer je alles bij Vektis juist hebt ingesteld, moet je hier het volgende zien staan:

- Jeugdwet-berichtenverkeer
- Wmo-berichtenverkeer

Indien dit niet het geval is, pas dan eerst je Vektis inschrijving aan voordat je verder gaat.

Let op: registratie met de Zilliz berichtenapp (stap 3) is alleen mogelijk via de browsers **Google Chrome** of **Mozilla Firefox**. Het persoonlijke certificaat van VECOZO moet gekoppeld worden aan Chrome of Firefox.

Na de registratie kun je gebruikmaken van de Chrome, Firefox, Edge of Safari webbrowsers.

Zie hiervoor de handleiding van VECOZO: [Hoe kan ik mijn certificaat installeren/ vernieuwen?](#)

## Stap 2. VECOZO toestemmingsverklaringen

Met toestemmingsverklaringen geef je VECOZO toestemming om berichten uit te wisselen met de Zilliz berichtenapp. Log in op de website van VECOZO en ga naar: **Mijn gegevens > Algemene instellingen > Mijn toestemmingsverklaringen > Voeg toestemmingsverklaring toe.**

Voor Jeugdwet berichtenverkeer voeg je deze twee toestemmingsverklaringen toe:

- **Jeugdwet declaraties**
- **VSP-JW.**

Voor Wmo berichtenverkeer voeg je deze twee de toestemmingsverklaringen toe:

- **Wmo declaraties**
- **VSP-WMO.**

Kies bij **Type instantie: Tussenpartij software.**

Kies bij **Geeft toestemmingsverklaring aan: Landmerc B.V..**

Voor meer ondersteuning: VECOZO legt [hier](#) met screenshots uit hoe een toestemmingsverklaring inregelt en voor vragen hierover kun je [contact](#) opnemen met VECOZO.

## Stap 3. Registreren Zilliz berichtenapp

1. Open de browser waarin je VECOZO-certificaat is geïnstalleerd en ga naar <https://berichtenapp.zilliz.nl> (Let op: registratie is alleen mogelijk via de **Google Chrome** of **Firefox** webbrowsen.)
2. Klik op **Registreren met VECOZO** en volg de stappen op het scherm. Het VECOZO-certificaat wordt nu gevalideerd en een gebruikersnaam voor de Berichtenapp (gelijk aan het e-mailadres van je VECOZO-account) wordt aangemaakt.
3. Volg de stappen op het scherm voor de iDeal betaling. De kosten voor de eerste periode voldoe je direct en hiermee geef je ook de machtiging af om elke 31 dagen €7,50 excl. BTW af te laten schrijven.
4. Kies een wachtwoord.
5. Vul je persoonlijke gegevens aan. Je bent nu een geregistreerd gebruiker van de Zilliz berichtenapp. **Om de berichtenapp te gaan gebruiken log je in met je emailadres en wachtwoord. (dus nu niet meer via registreren met VECOZO. Dit is alleen de eerste keer voor de registratie nodig)**

## Verificatiecode

Bij de eerste keer inloggen wordt er een verificatiecode naar het e-mailadres gestuurd waarmee je inlogt. Vul deze code in zonder gebruik te maken van spaties.

In de volgende situaties krijg je ook een nieuwe verificatiecode toegestuurd:

- als de browserhistorie verwijderd is;
- wanneer je via een andere browser of ander IP-adres inlogt;
- wanneer je een periode niet hebt ingelogd.

### Wat te doen als de verificatiecode niet aankomt

1. De verificatiecode wordt naar het e-mailadres gestuurd waarmee je inlogt. Afhankelijk van instellingen kan de ontvangst hiervan enige tijd duren. Als het langer dan een paar uur duurt, controleer dan de map voor spam/ongewenste e-mail. **Let op:** *wanneer je e-mail automatisch door laat sturen naar een ander e-mail adres, wordt spam/ongewenste e-mail niet doorgestuurd. Zorg er dus voor dat iedereen die gebruik maakt van de berichtenapp toegang heeft tot dit email adres.*
2. Wis browsergeschiedenis & cookies van je huidige browser.
3. Controleer of jouw browser recent is geüpdatet of gebruik een andere browser (we ondersteunen de webbrowser Chrome, Firefox, Safari en Edge. Explorer wordt niet ondersteund)

### Wat te doen als inloggen niet lukt

1. Controleer of je e-mail adres juist is ingevuld.
2. Wis browsergeschiedenis & cookies van je huidige browser.
3. Controleer of je browser recent is geüpdatet of gebruik tijdelijk een andere browser (we ondersteunen de Chrome, Firefox, Safari en Edge. Explorer wordt niet ondersteund)
4. Vraag een nieuw wachtwoord aan via de knop 'wachtwoord vergeten'.

## Berichtenapp gaan gebruiken

In de Zilliz berichtenapp kun je de verzonden en ontvangen Jeugdwet- en Wmo-berichten inzien via de menu opties **Overzicht** en **Gearchiveerd**. In principe komen alle berichten in het Overzicht te staan, tenzij je ze verplaatst naar Gearchiveerd. Het is ook mogelijk om berichten te verwijderen maar let op: het is niet mogelijk om verwijderde berichten te herstellen!

### Handleiding Berichtenverkeer

Het berichtenverkeer is opgebouwd volgens een vaste structuur. Als je deze stappen niet compleet of in de juiste volgorde uitvoert, leidt dit meestal tot afkeur.

**Lees daarom voordat je berichten gaat versturen de Handleiding Berichtenverkeer helemaal door.**

Deze is te downloaden via de optie '(Handleiding)' in het startscherm van de Zilliz berichtenapp.

In de Handleiding Berichtenverkeer is op pagina 2 een schema opgenomen van de volgorde waarin het berichtenverkeer plaats moet vinden. **Let op: Er kunnen alleen berichten in de berichtenapp binnenkomen die verstuurd zijn nadat je de toestemmingsverklaring in VECOZO hebt ingesteld** en je berichtenapp account is aangemaakt. Heeft de gemeente de 301 al eerder verstuurd, vraag dan om deze opnieuw te sturen.

In de Handleiding Berichtenverkeer is verder **per berichttype** precies vermeld welke gegevens in welk veld ingevuld moeten worden om je bericht succesvol te kunnen verzenden. Daarnaast zijn de verschillende **foutmeldingen** beschreven met de wijze waarop deze opgelost kunnen worden. Via de linkjes in de inhoudsopgave kun je direct navigeren naar het onderwerp waarnaar je op zoek bent.

## Berichten kunnen op twee manieren aangemaakt worden

### - Nieuw bericht aanmaken

Met de menu optie **Nieuwe Aanmaken** kan een zorgaanbieder declaratieberichten (303), startberichten (305), stopberichten (307) en een verzoek om toewijzing (315) aanmaken en versturen naar de gemeente. Verzonden berichten worden opgeslagen en zijn te raadplegen via het Overzicht.

### - Declareren via Excel Bulk bestanden

Via de menu optie **voorbeeld van Excel Bulk** kun je -net als via Nieuwe Aanmaken- een declaratiebericht (303) aanmaken. **We raden aan om deze declaratiewijze te gebruiken wanneer je meer cliënten bij dezelfde gemeente hebt.** Declareren via Excel kost minder tijd dan via Nieuwe Aanmaken.

LET OP: Rond 1 april is er een jaarlijkse VECOZO update waarbij wijzigingen doorgevoerd kunnen worden. Gebruik daarom na de update elk jaar het nieuwe voorbeeld Excel Bulk.

## Wijzigen rekeningnummer

Het is mogelijk om het rekeningnummer te wijzigen waarvan de abonnementskosten voor de Zilliz berichtenapp geïncasseerd worden. Vanaf de 2<sup>e</sup> afschrijving kun je een betaling via internetbankieren storneren. Als je dit gedaan hebt zul je bij het inloggen weer het iDeal scherm te zien krijgen. Het rekeningnummer waarmee je de volgende iDeal betaling verricht, zal voortaan ook gebruikt worden om de maandelijkse kosten automatisch af te schrijven.

## Wijzigen email adres

Log in je Zilliz berichtenapp omgeving in. Navigeer in 'Account' naar 'Instellingen'. Scroll naar beneden en vul in het lege veld onder 'E-mail wijzigen' je nieuwe e-mailadres in. Bevestig dit met je wachtwoord. De volgende keer log je in de Zilliz berichtenapp in met je nieuwe e-mailadres en bevestigde wachtwoord. Bij blijvende problemen met de ontvangst van je verificatiecode kan het nodig zijn een ander emailadres te gaan gebruiken. Wijzigen van je emailadres kun je in dit geval niet zelf omdat je niet in kunt loggen. Stuur in dit geval vanuit het emailadres waarmee je nu inlogt een email naar [berichtenapp@zilliz.nl](mailto:berichtenapp@zilliz.nl) met de volgende gegevens: je praktijk AGB-code en het emailadres waarmee je wenst in te kunnen loggen. Voeg je uittreksel van de KvK als bijlage toe. Je krijgt bericht zodra het mailadres aangepast is.

## Aanmelden van een nieuwe AGB-code

Wanneer je een nieuwe AGB-code krijgt, moet je een tweede account aanmaken in de Zilliz berichtenapp. Alle aanmeldstappen worden dus opnieuw doorlopen, alsof je een nieuwe gebruiker bent.

**Let op:** elke AGB-code dient een uniek emailadres te hebben. Denk hieraan bij het aanmelden van de nieuwe AGB-code in VECOZO. Dit emailadres kan later wel weer gewijzigd worden.

1. Om lopende toewijzingen over te zetten naar de nieuwe AGB-code, neem je contact op met betreffende gemeente(s). Vraag de gemeente nieuwe toewijzingen voor het resterende volume te sturen op de nieuwe AGB-code.
2. Wanneer het berichtenverkeer op je oude AGB-code volledig afgerond is, kun je deze afsluiten.

**Tip:** sla voor afsluiten handmatig de berichten die je wilt bewaren als PDF op je computer op.

## De berichtenapp gebruiken als gastgebruiker

Het is mogelijk om enkele functionaliteiten van de Zilliz berichtenapp te gebruiken via '**doorgaan zonder account**'. Gastgebruikers hebben geen automatische koppeling met VECOZO en berichten worden dus ook niet opgeslagen in de berichtenapp.

### Berichten naar de gemeente

Je kunt berichten aanmaken via '**Nieuwe Aanmaken**'. Na het invullen van alle benodigde gegevens, moet je het bericht opslaan als Xml-bestand en als Pdf-bestand op je computer. Het Pdf-bestand is voor je eigen administratie. Het Xml-bestand moet geüpload worden in het VECOZO portaal. Als het uploaden niet lukt, bel dan met VECOZO: 013 - 46 25 641. VECOZO zal het bericht -net als bij geregistreerde gebruikers- versturen naar de gemeente.

### Retourberichten van de gemeente

Retourberichten van de gemeente komen -net als bij geregistreerde gebruikers- aan in VECOZO. Ontvangen berichten moeten uit het VECOZO portaal gedownload en vervolgens opgeslagen worden. Als het downloaden niet lukt, bel dan met VECOZO: 013 - 46 25 641. Met de functie '**XML bericht bekijken**' in de berichtenapp, kun je het bericht inzien en vervolgens opslaan als Pdf-bestand voor je eigen administratie.

**Let op:** na het downloaden van een bericht uit VECOZO, verdwijnt het bericht binnen 24 uur uit het VECOZO portaal. Zorg er dus voor dat je het bestand zorgvuldig opslaat.

### Meer informatie over de iStandaarden

- Op de website van Zorginstituut Nederland: <https://istandaarden.nl/>
- Op de website van iSociaal Domein: <https://i-sociaaldomein.nl/>